

ที่ พร ๐๐๑๙.๑/ว ๕๕๓๗ ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการประเมินผล จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบประเมินผล/แบบสรุป (ส่วนที่ ๑) และแบบจัดเก็บข้อมูล (ส่วนที่ ๒) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชนได้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินการตามแนวทางดำเนินกิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้ ๕ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๑๐ โครงการ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และเมื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเสร็จ ให้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประเมินผลกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด(ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) จังหวัด จึงขอให้อำเภอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ(ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมทั้งบันทึกสรุปข้อมูลการประเมินผล ส่วนที่ ๑ และแนบไฟล์สรุปข้อมูลผลการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ ในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทางระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) หัวข้อประชาสัมพันธ์จากกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีรกานต์ บุญต้น)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทนพัฒนาการจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
โทร. ๐๕๔-๕๑๑๒๔๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

แนวทางการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โดยหน่วยดำเนินการ (ส่วนภูมิภาค)

****

การประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดแนวทางการประเมินผล โดยพิจารณากิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดการบรรลุเป้าหมายตามกรอบการจัดสรรงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางานของหน่วยดำเนินการในส่วนภูมิภาค และหน่วยงานที่มีภารกิจในการออกแบบกระบวนงานที่เกี่ยวข้องในส่วนกลาง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดกิจกรรม/โครงการในการประเมินผล และให้บันทึกสรุปข้อมูลการประเมินผลดังกล่าวในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) สำหรับหน่วยดำเนินการในส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๐ โครงการ โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย

<u>ส่วนที่</u> ๑ แบบประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

โดยให้หน่วยดำเนินการ ได้จัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ตามแบบประเมินผลฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) โดยระบุประเด็น ในข้อ ๒ ตามตารางประเด็นความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการที่กำหนด (หน่วยดำเนินการสามารถกำหนดประเด็นเพิ่มเติมได้) และรวบรวมข้อมูลสรุปการประเมินผลตามแบบสรุปส่วนที่ ๑ การประเมินผลฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) โดยสุดท้ายให้สรุปเป็นภาพรวมของจังหวัด แล้วบันทึกข้อมูลสรุปการประเมินผลดังกล่าวในระบบ BPM

<u>ส่วนที่</u> ๒ แบบจัดเก็บข้อมูล "ผลการดำเนินงาน" สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้กรอกข้อมูลรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแบบจัดเก็บข้อมูลฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) และสรุปเป็นข้อมูลภาพรวมของจังหวัดตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบจัดเก็บข้อมูลฯ จากนั้นให้แนบไฟล์สรุปข้อมูลผลการดำเนินงานดังกล่าวในระบบ BPM

ทั้งนี้ ในกรณีที่หน่วยดำเนินการได้มีการประเมินผลกิจกรรม/โครงการอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑๐ โครงการที่กำหนดไว้ กรมการพัฒนาชุมชนขอความร่วมมือให้แนบไฟล์สรุปผลการประเมินดังกล่าวเพิ่มเติมไว้ในระบบ BPM ด้วย

อนึ่ง การประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ตามแบบประเมินผลและแบบจัดเก็บข้อมูลที่กำหนด ที่ได้บันทึกในระบบ BPM จะเป็นข้อมูลสำคัญที่จะประมวลผลเพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานในภาพรวมของกรมการพัฒนาชุมชน สำหรับการประเมินประสิทธิผลและผลกระทบ กรมการพัฒนาชุมชนจักได้รวบรวมข้อมูลจากการรายงานในระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการจัดเก็บข้อมูลจากการติดตามผลการดำเนินงานในรูปแบบอื่น ๆ ต่อไป

****

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

รายชื่อกิจกรรม/โครงการ
ตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โดย ส่วนภูมิภาคเป็นหน่วยดำเนินการ

ที่/โครงการ	ที่/กิจกรรม	แบบฟอร์ม		ห้วงเวลาการบันทึก BPM
		ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	
๑. การเผยแพร่และใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน	๑. ประกวดหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต	✓	-	ภายในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๔
	๒. การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	✓	-	ภายในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๔
๒. สร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. สร้างและพัฒนาสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน	✓	✓	ภายใน วันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๔ วันที่ ๒๕ เม.ย. ๖๔ วันที่ ๒๕ ก.ค. ๖๔ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
	๒. จัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๔
๓. พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	๑. สร้างและพัฒนากลไกขับเคลื่อนในระดับพื้นที่	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๔ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
	๒. เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน : สัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๔
	๓. เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน : การจัดทำแผนพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	-	✓	ภายในวันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๔ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
	๔. เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน : การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงระดับหมู่บ้าน	-	✓	ภายในวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๔ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
	๕. เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน : การพัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์กลุ่มอาชีพในหมู่บ้านที่ได้รับผลกระทบจากช้างป่า	-	✓	ภายในวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๔ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
	๖. การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบ “โคก หนอง นา โมเดล”	-	✓	ภายในวันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๔ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)

ที่/โครงการ	ที่/กิจกรรม	แบบฟอร์ม		ห้วงเวลาการบันทึก BPM
		ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	
๓. พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	๗. ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง : ประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนและประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	-	✓	ภายในวันที่ ๒๐ ก.ย. ๖๔ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
๔. จัดทำและประสานแผนพัฒนาตำบล	๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจคณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.จ.)	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๔
	๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	✓	✓	ภายใน วันที่ ๒๕ เม.ย. ๖๔ วันที่ ๒๕ ก.ค. ๖๔ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
๕. ส่งเสริมการพัฒนากลไกและโครงสร้างดูดซับมูลค่าทางเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ กลับสู่ท้องถิ่น	๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัย (โรงพยาบาล โรงเรียน โรงแรม ร้านอาหาร)	✓	✓	ภายในวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๔
๖. ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากชุมชนท่องเที่ยวด้วยแนวคิดการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่นักท่องเที่ยวลงมือปฏิบัติ (D-HOPE)	๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการค้นหาผู้จัดโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (Champ) ผลิตภัณฑ์เด่น และการทดสอบโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	✓	✓	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๔
	๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่นักท่องเที่ยวลงมือปฏิบัติ (D-HOPE)	✓	✓	ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๔
๗. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐	๑. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐	✓	✓	ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๔
๘. ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาผ้าไทย	๑. ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาผ้าไทย	✓	✓	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๔
๙. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกองทุนเพื่อเกษตรกรและแหล่งสินเชื่อภาครัฐเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุน	๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๔
	๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔

ที่/โครงการ	ที่/กิจกรรม	แบบฟอร์ม		ห้วงเวลาการบันทึก BPM
		ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	
๙. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกองทุนเพื่อเกษตรกรและแหล่งสินเชื่อภาครัฐเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุน	๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔
	๔. พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตโดยโรงเรียนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	✓	✓	ภายใน วันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๔ วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔
	๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการ Mobile clinic สร้างสุขกองทุนชุมชน	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔
	๖. พัฒนาศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตสู่มาตรฐาน SMART Saving Group	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔
	๗. ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้และเข้าใจการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔
๑๐. โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน	๑. เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๔
	๒. เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินระดับจังหวัด	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๔
	๓. สนับสนุนกิจกรรมศูนย์เรียนรู้ต้นแบบหนุนเสริมสัมมาชีพชุมชนแก่เยาวชนกลุ่มเสี่ยงและผู้ผ่านการบำบัด	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔
	๔. ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๔
๑๐ โครงการ	**๒๙ กิจกรรม**	**๒๔**	**๒๗**	

ประเด็นความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการ
สำหรับการระบุในแบบประเมินผล ส่วนที่ ๑ (ข้อ ๒)

ที่	กิจกรรม	ประเด็น
๑	ประกวดหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑) การค้นหาศักยภาพของหมู่บ้าน ๒) การวิเคราะห์ข้อมูลชุมชน ด้วยโปรแกรม CIA ๓) การขับเคลื่อนหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๒	การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑) การค้นหาศักยภาพของตำบล ๒) การวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้าน ด้วยโปรแกรม CIA ๓) การขับเคลื่อนการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓	สร้างและพัฒนาสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน	๑) ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒) การสร้างสัมมาชีพชุมชน ๓) อาชีพที่ต้องการเรียนรู้ ฝึกอบรม ๔) การฝึกปฏิบัติอาชีพ
๔	จัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	๑) กระบวนการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ ๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ
๕	สร้างและพัฒนากลไกขับเคลื่อนในระดับพื้นที่	๑) บทบาทหน้าที่ผู้แทนครัวเรือนเป้าหมายพัฒนาพื้นที่เรียนรู้ "โคก หนอง นา โมเดล" ๒) ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ศาสตร์พระราชา ทฤษฎีใหม่ บันได ๙ ขั้น ๓) การประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติในระดับบุคคล ครัวเรือน และชุมชน ๔) การวัดความสุขของครอบครัวและชุมชน ๕) การกำหนดแนวทางและวางแผนในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการชุมชนการจัดการพื้นที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ชุมชน"โคก หนอง นา โมเดล"
๖	เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน : สัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	๑) วิธีการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในแต่ละขั้นตอนที่กำหนด ๒) ความสำคัญและแนวทางของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ ศาสตร์พระราชา ทฤษฎีใหม่ บันได ๙ ขั้น การวางแผนจัดการพื้นที่ในครอบครัว ๓) การสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวพัฒนา การบริหารจัดการชุมชน ๔) การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ชุมชน การออกแบบพื้นที่เพื่อการพึ่งตนเองและรองรับภัยพิบัติในรูปแบบ "โคก หนอง นา โมเดล" ๕) การพัฒนาตามแนวทาง ๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด และการประเมินความ "อยู่เย็นเป็นสุข" หรือความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH)
๗	ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจคณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.จ.)	๑) บทบาทหน้าที่ของ ศอช.ในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาตำบล ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนฯ ๓) บทบาทการสนับสนุนแผนชุมชนและแผนพัฒนาตำบลที่สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนในพื้นที่ ๔) การเชื่อมโยงแผนพัฒนาตำบลสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาจังหวัด

ที่	กิจกรรม	ประเด็น
๘	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนฯ ๒) การบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ๓) การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล ๔) การเชื่อมโยงแผนสู่แผนพัฒนาแต่ละระดับ
๙	ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัย (โรงพยาบาล โรงเรียน โรงแรม ร้านอาหาร)	๑) แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐสู่กิจการอาหารปลอดภัย ๒) กระบวนการตรวจสอบคุณภาพสินค้า สู่กิจการอาหารปลอดภัย ๔ ร ๓) การพัฒนาและยกระดับสินค้าชุมชนสู่มาตรฐานอาหารปลอดภัย ๔) การเชื่อมโยงเครือข่ายช่องทางการตลาดอาหารปลอดภัย ๕) วิเคราะห์ วางแผนการพัฒนา ต่อยอดและขยายผลการสร้างรายได้ด้วยกิจการอาหารปลอดภัย
๑๐	ประชุมเชิงปฏิบัติการค้นหาผู้จัดโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (Champ) ผลิตภัณฑ์เด่น และการทดสอบโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	๑) การเชื่อมโยงแนวคิด D-HOPE กับบริบทการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ๒) แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการค้นหาแชมป์ตามแนวทาง D-HOPE ๓) การวางแผนทดสอบโปรแกรมตามแนวทาง D-HOPE ๔) การออกแบบโปรแกรมตามแนวทาง D-HOPE ๕) การบริหารจัดการโปรแกรมตามแนวทาง D-HOPE ๖) กิจกรรมการทดสอบโปรแกรมตามแนวทาง D-HOPE ๗) นำเสนอผลการทดสอบโปรแกรมตามแนวทาง D-HOPE ๘) ปรับปรุงโปรแกรมตามแนวทาง D-HOPE เพื่อบริการนักท่องเที่ยวและจัดทำรายละเอียดเอกสารแนะนำโปรแกรม
๑๑	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่นักท่องเที่ยวลงมือปฏิบัติ (D-HOPE)	๑) การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัวอย่างสมดุล ๒) การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน ๓) การบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ ๔) แนวคิด D-Hope กับการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว ๕) รูปแบบการบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยว ด้วยกระบวนการ D-HOPE ๖) ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนการบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยว
๑๒	พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐	๑) การเตรียมผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP สู่ยุค ๔.๐ ๒) ความสำคัญของการตลาดออนไลน์ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ ๓) การเป็นผู้ประกอบการที่ "ผลิตเก่ง ขายเก่ง และมีธรรมาภิบาล" ๔) การจัดทำ Template/Content ผลิตภัณฑ์ เพื่อใช้ในการจำหน่ายในตลาดออนไลน์ ๕) การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับการจำหน่ายในตลาดออนไลน์ ๖) การนำเข้าข้อมูลระบบขายออนไลน์และ Upload ภาพ/Content ในเว็บไซต์ตลาดออนไลน์
๑๓	ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาผ้าไทย	๑) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP รูปแบบผลิตภัณฑ์ ออกแบบผลิตภัณฑ์ และออกแบบบรรจุภัณฑ์
๑๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	๑) สถานการณ์เศรษฐกิจและกองทุนในชุมชนจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนร่วมกับภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง ๒) การตรวจสอบ/วิเคราะห์สถานการณ์กองทุนในชุมชน โดยการสำรวจข้อมูลกองทุนในด้านผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค ๓) แนวทางการจัดตั้งและการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ที่	กิจกรรม	ประเด็น
		๔) กำหนดแผนปฏิบัติการสนับสนุนการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนร่วมกับภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง
๑๕	ประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"	๑) ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" ๒) การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน การส่งเสริมการออม การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน ๓) การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน ๔) การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ (เทคนิคการลดหนี้, การวางแผนหนี้สินแบบเชิงรุก) ๕) การจัดทำบัญชีครัวเรือน/ทำแผนพัฒนาครัวเรือน
๑๖	ประชุมเชิงปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้	๑) ทบทวนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในรอบปีที่ผ่านมา ๒) วิเคราะห์ข้อมูลศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ๓) ทิศทางการขับเคลื่อนศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ๔) วางแผน/จัดทำแผนพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้
๑๗	พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตโดยโรงเรียนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	**<u>หลักสูตรการบริหารจัดการ</u>** ๑) การดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต (แนวคิด หลักการ วัตถุประสงค์และแนวทางการดำเนินงาน ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒) วิธีการบริหารจัดการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตให้มีประสิทธิภาพ ๓) การประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล ๔) การบริหารโครงการ บริหารสัญญา และการบริหารหนี้ ๕) การสร้างวินัยทางการเงินและการออมเชิงคุณภาพ **<u>หลักสูตรการบัญชี</u>** ๑) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบัญชี ๒) การจัดทำทะเบียนและเอกสารต่าง ๆ ของกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๓) การวิเคราะห์รายการบัญชี ๔) การจัดทำบัญชีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๕) เทคนิคการตรวจสอบบัญชีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๖) วิธีการจัดสรรผลกำไรและคำนวณเงินปันผล ๗) การประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล **<u>หลักสูตรกิจกรรมเครือข่าย</u>** ๑) การดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตและกิจกรรมเครือข่าย ๒) การบริหารจัดการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตให้ประสบผลสำเร็จ ๓) การบริหารจัดการกิจกรรมเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๔) การประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล ๕) การบริหารโครงการ บริหารสัญญา และการบริหารหนี้ ๖) การสร้างวินัยทางการเงินและการออมเชิงคุณภาพ
๑๘	ประชุมเชิงปฏิบัติการ Mobile clinic สร้างสุขกองทุนชุมชน	๑) การดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๒) การดำเนินงานกองทุนแก้ไขปัญหาความยากจน

ที่	กิจกรรม	ประเด็น
		๓) หลักเกณฑ์เงื่อนไขประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน ๔) การออมเชิงคุณภาพ
๑๙	พัฒนาศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตสู่มาตรฐาน SMART Saving Group	๑) การดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตสู่ระดับมาตรฐาน ๒) แบบประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล ๔ ด้าน ๒๑ ตัวชี้วัด ๓) เกณฑ์การพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตสู่ระดับมาตรฐาน SMART Saving Group ๕ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด ๔) การจัดทำบัญชีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตระบบอิเลคทรอนิกส์
๒๐	ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้และเข้าใจการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๑) การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ๒) นโยบายและกรอบการดำเนินงาน อพ.สธ. – พช. ๓) แผนแม่บท อพ.สธ. – พช. ๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบงานฐานทรัพยากร ๕) การจัดทำแผนการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น
๒๑	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ	๑) ทบทวนผลการตรวจสุขภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ ๒) ทบทวนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่าย ๓) การบริหารจัดการเครือข่ายฯ ๔) ภารกิจของเครือข่ายในการสนับสนุนส่งเสริมหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดินในการจัดกิจกรรมตามตัวชี้วัดงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔
๒๒	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินระดับจังหวัด	๑) การจัดทำและสำรวจจุดเรียนรู้ ๒) การประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับพิษภัยและปัญหาของยาเสพติด ๓) การบริหารจัดการศูนย์เรียนรู้ให้มีชีวิตโดยการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๔) การถ่ายทอด แลกเปลี่ยนประสบการณ์การสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒๓	สนับสนุนกิจกรรมศูนย์เรียนรู้ต้นแบบหนุนเสริมสัมมาชีพชุมชนแก่เยาวชนกลุ่มเสี่ยงและผู้ผ่านการบำบัด	๑) ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาอาชีพ ๒) ปรับเปลี่ยนแนวคิดในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓) แนวทางการตัดสินใจเลือกอาชีพและอาชีพที่ก่อให้เกิดรายได้ ๔) เรียนรู้และเสริมทักษะอาชีพ ๕) จัดทำแผนความต้องการประกอบอาชีพ
๒๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน	๑) พิจารณาคัดเลือกหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดินโดยพิจารณาคัดเลือกจากหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบเป็นลำดับแรก ๒) ประเมินต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ๑๒ ข้อ ของสำนักงาน ป.ป.ส. ๓) ความเป็นมากองทุนแม่ของแผ่นดิน สถานการณ์ยาเสพติด กระบวนการ ๑๐ ขั้นตอน ๔) รับสมัคร คัดเลือก และแต่งตั้งคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ๕) การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านต้นกล้าฯ และการจัดกิจกรรมตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างน้อย ๕ กิจกรรม/หมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ส่วนที่ ๑
แบบประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม ประกวดหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต
ดำเนินการระหว่างวันที่ .....
สถานที่.....

<u>คำชี้แจง</u> โปรดทำเครื่องหมาย ✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒) อายุ ☐ ต่ำกว่า ๓๐ ปี ☐ ๓๐ – ๓๙ ปี
☐ ๔๐ – ๔๙ ปี ☐ ๕๐ – ๕๙ ปี
☐ ๖๐ ปี ขึ้นไป

๓) การศึกษา ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท
☐ ระดับอื่น ๆ (ระบุ) .....

๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน ☐ สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
☐ ปราชญ์ชุมชน ☐ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.)
☐ ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ ☐ กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ.
☐ คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน ☐ สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน
☐ ประชาชนในชุมชน

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) วิชา การค้นหาศักยภาพของหมู่บ้าน										
๒) วิชา การวิเคราะห์ข้อมูลชุมชน ด้วยโปรแกรม CIA										
๓) วิชา การขับเคลื่อนหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต										

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล

ส่วนที่ ๑

แบบประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดำเนินการระหว่างวันที่ .....

สถานที่.....

<u>คำชี้แจง</u> โปรดทำเครื่องหมาย ✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒) อายุ ☐ ต่ำกว่า ๓๐ ปี ☐ ๓๐ – ๓๙ ปี
☐ ๔๐ – ๔๙ ปี ☐ ๕๐ – ๕๙ ปี
☐ ๖๐ ปี ขึ้นไป

๓) การศึกษา ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท
☐ ระดับอื่น ๆ (ระบุ) .....

๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน ☐ สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
☐ ปราชญ์ชุมชน ☐ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.)
☐ ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ ☐ กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ.
☐ คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน ☐ สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน
☐ ประชาชนในชุมชน

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) วิชา การค้นหาศักยภาพของตำบล										
๒) วิชา การวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้านด้วยโปรแกรม CIA										
๓) วิชา การขับเคลื่อนการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต										

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ส่วนที่ ๑
แบบประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม ประกวดหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดำเนินการระหว่างวันที่ .....

สถานที่.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒) อายุ ☐ ต่ำกว่า ๓๐ ปี ☐ ๓๐ – ๓๙ ปี
☐ ๔๐ – ๔๙ ปี ☐ ๕๐ – ๕๙ ปี
☐ ๖๐ ปี ขึ้นไป

๓) การศึกษา ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท
☐ ระดับอื่น ๆ (ระบุ) .....

๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน ☐ สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
☐ ปราชญ์ชุมชน ☐ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.)
☐ ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ ☐ กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ.
☐ คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน ☐ สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน
☐ ประชาชนในชุมชน

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) วิชา การค้นหาศักยภาพของหมู่บ้าน										
๒) วิชา การวิเคราะห์ข้อมูลชุมชน ด้วยโปรแกรม CIA										
๓) วิชา การขับเคลื่อนหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต										

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล

ส่วนที่ ๑
แบบประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดำเนินการระหว่างวันที่ .....

สถานที่.....

<u>คำชี้แจง</u> โปรดทำเครื่องหมาย ✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒) อายุ ☐ ต่ำกว่า ๓๐ ปี ☐ ๓๐ – ๓๙ ปี
☐ ๔๐ – ๔๙ ปี ☐ ๕๐ – ๕๙ ปี
☐ ๖๐ ปี ขึ้นไป

๓) การศึกษา ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท
☐ ระดับอื่น ๆ (ระบุ) .....

๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน ☐ สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
☐ ปราชญ์ชุมชน ☐ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.)
☐ ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ ☐ กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ.
☐ คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน ☐ สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน
☐ ประชาชนในชุมชน

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) วิชา การค้นหาศักยภาพของตำบล										
๒) วิชา การวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้านด้วยโปรแกรม CIA										
๓) วิชา การขับเคลื่อนการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต										

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล

แบบสรุปส่วนที่ ๑
การประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม ประกวดหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดำเนินการระหว่างวันที่.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
๑) เพศ - ชาย - หญิง		
๒) อายุ - ต่ำกว่า ๓๐ ปี - ๓๐ - ๓๙ ปี - ๔๐ - ๔๙ ปี - ๕๐ - ๕๙ ปี - ๖๐ ปี ขึ้นไป		
๓) การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ		
๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน - กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน - สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปราชญ์ชุมชน - คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) - ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ - กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ. - คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน - สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน - ประชาชนในชุมชน		

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม										หลังเข้าร่วมกิจกรรม									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การค้นหาศักยภาพของหมู่บ้าน																				
๒) การวิเคราะห์ข้อมูลชุมชน ด้วยโปรแกรม CIA																				
๓) การขับเคลื่อนหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต																				

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้										
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้										
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน										
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง										

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก		พึงพอใจปานกลาง		พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจปานกลาง		ไม่พึงพอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้												
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม												
๗) เอกสารประกอบการประชุม												
๘) อาหาร												
๙) อาหารว่าง												
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

แบบสรุปส่วนที่ ๑
การประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
ดำเนินการระหว่างวันที่.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
๑) เพศ - ชาย - หญิง		
๒) อายุ - ต่ำกว่า ๓๐ ปี - ๓๐ - ๓๙ ปี - ๔๐ - ๔๙ ปี - ๕๐ - ๕๙ ปี - ๖๐ ปี ขึ้นไป		
๓) การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ		
๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน - กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน - สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปราชญ์ชุมชน - คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) - ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ - กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ. - คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน - สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน - ประชาชนในชุมชน		

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม										หลังเข้าร่วมกิจกรรม									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การค้นหาศักยภาพของตำบล																				
๒) การวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้าน ด้วยโปรแกรม CIA																				
๓) การขับเคลื่อนการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต																				

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้										
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้										
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน										
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง										

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก		พึงพอใจปานกลาง		พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจปานกลาง		ไม่พึงพอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้												
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม												
๗) เอกสารประกอบการประชุม												
๘) อาหาร												
๙) อาหารว่าง												
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

แบบสรุปส่วนที่ ๑
การประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม ประกวดหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดำเนินการระหว่างวันที่.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
๑) เพศ - ชาย - หญิง		
๒) อายุ - ต่ำกว่า ๓๐ ปี - ๓๐ - ๓๙ ปี - ๔๐ - ๔๙ ปี - ๕๐ - ๕๙ ปี - ๖๐ ปี ขึ้นไป		
๓) การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ		
๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน - กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน - สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปราชญ์ชุมชน - คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) - ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ - กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ. - คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน - สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน - ประชาชนในชุมชน		

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม										หลังเข้าร่วมกิจกรรม									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การค้นหาศักยภาพของหมู่บ้าน																				
๒) การวิเคราะห์ข้อมูลชุมชน ด้วยโปรแกรม CIA																				
๓) การขับเคลื่อนหมู่บ้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต																				

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้										
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้										
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน										
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง										

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก		พึงพอใจปานกลาง		พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจปานกลาง		ไม่พึงพอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้												
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม												
๗) เอกสารประกอบการประชุม												
๘) อาหาร												
๙) อาหารว่าง												
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

แบบสรุปส่วนที่ ๑
การประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดำเนินการระหว่างวันที่.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
๑) เพศ - ชาย - หญิง		
๒) อายุ - ต่ำกว่า ๓๐ ปี - ๓๐ - ๓๙ ปี - ๔๐ - ๔๙ ปี - ๕๐ - ๕๙ ปี - ๖๐ ปี ขึ้นไป		
๓) การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ		
๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน - กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน - สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปราชญ์ชุมชน - คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) - ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ - กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ. - คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน - สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน - ประชาชนในชุมชน		

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม										หลังเข้าร่วมกิจกรรม									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การค้นหาศักยภาพของตำบล																				
๒) การวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้าน ด้วยโปรแกรม CIA																				
๓) การขับเคลื่อนการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต																				

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้										
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้										
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน										
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง										

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก		พึงพอใจปานกลาง		พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจปานกลาง		ไม่พึงพอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้												
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม												
๗) เอกสารประกอบการประชุม												
๘) อาหาร												
๙) อาหารว่าง												
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....