

ที่ พร ๐๐๑๙.๔/ว ๘๖๗

ถึง สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกอำเภอ

กรมการพัฒนาชุมชน ได้ออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชนว่าด้วยหลักเกณฑ์การการจ่ายเงินสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕ กรณีบ้านเรือนหรือที่อยู่อาศัยซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของสมาชิก ได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากสาธารณภัย ให้สมาชิกมีสิทธิ์ได้รับการช่วยเหลือการเงินกองทุนสวัสดิการ กรมการพัฒนาชุมชน ตามหลักเกณฑ์ เพื่อเป็นการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน หากมีบุคลากรรายใดประสบสาธารณภัย และเข้าหลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน (เฉพาะตามข้อ ๕ เท่านั้น)

จังหวัด ขอให้พัฒนาการอำเภอแจ้งให้ บุคลากรทราบ และส่งแบบขอรับการช่วยเหลือพร้อมแนบภาพถ่าย (สี) และ เอกสารตามที่กำหนดให้กรมการพัฒนาชุมชน เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาให้ความช่วยเหลือต่อไป



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๕๔๕๑-๑๒๔๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕
Change for Good



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน
ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบสวัสดิการภายในส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๑ (๖) และมติที่คณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ คณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชนจึงได้ออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินจากเงินกองทุนสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชนว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ ให้ประธานกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชนรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"ประธานกรรมการ" หมายความว่า ประธานกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน

"รองอธิบดี" หมายความว่า รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

"สมาชิก" หมายความว่า สมาชิกสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน

"สาธารณภัย" หมายความว่า วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย แผ่นดินไหว หรือภัยในลักษณะอื่นใดที่ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย จิตใจ ทรัพย์สินหรือสิทธิอย่างหนึ่งอย่างใดเป็นต้น

"เจ้าหน้าที่" หมายความว่า บุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการ ที่เป็นข้าราชการและผู้ที่มิใช่ข้าราชการที่ประธานกรรมการหรือคณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชนมอบหมายให้มาช่วยเหลือหรือดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

ข้อ ๕ กรณีบ้านเรือนหรือที่อยู่อาศัยซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของสมาชิกได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากสาธารณภัยให้สมาชิกมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือจากเงินกองทุนสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชนตามหลักเกณฑ์และอัตราดังต่อไปนี้

มูลค่าความเสียหาย ๕,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท ได้รับการช่วยเหลือ ๑,๐๐๐ บาท
มูลค่าความเสียหาย ๑๐,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐ บาท ได้รับการช่วยเหลือ ๒,๐๐๐ บาท
มูลค่าความเสียหาย ๕๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับการช่วยเหลือ ๓,๐๐๐ บาท
มูลค่าความเสียหาย ๑๐๐,๐๐๑ - ๒๕๐,๐๐๐ บาท ได้รับการช่วยเหลือ ๕,๐๐๐ บาท
มูลค่าความเสียหาย ๒๕๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับการช่วยเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท
มูลค่าความเสียหาย ๕๐๐,๐๐๑ – ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับการช่วยเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท
มูลค่าความเสียหาย ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป ได้รับการช่วยเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๖ กรณีสมาชิกเสียชีวิต ให้จัดวางพวงหรีดในนามประธานกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน และรองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวงเงินไม่เกินพวงละ ๑,๐๐๐ บาท

/ข้อ ๗ บิดา มารดา...

ข้อ ๗ บิดา มารดา คู่สมรส บุตร ของสมาชิก วางพวงหรีดในนามประธานกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวงเงินไม่เกินพวงละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘ การเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน คณะอนุกรรมการ คณะทำงานที่แต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน เจ้าหน้าที่ การรับรองเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอกในการจัดสวัสดิการ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานสวัสดิการ ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๙ กรณีรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดสวัสดิการเพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชนให้เป็นอำนาจประธานกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน ในการอนุมัติเงินช่วยเหลือไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
ประธานกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน

แบบขอรับการช่วยเหลือ
สำหรับบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชนที่ประสบภัย

.....

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (ประธานกรรมการสวัสดิการกรมการพัฒนาชุมชน)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

ได้ประสบ ( ) อุทกภัย ( ) อัคคีภัย ( ) วาตภัย ( ) อื่นๆ (ระบุ).....

ขอรายงานการประสบภัย และขอรับการช่วยเหลือจากกรมการพัฒนาชุมชน ดังนี้

๑. ข้อมูลด้านที่พักอาศัยที่ประสบภัย

( ) เป็นกรรมสิทธิ์ของตัวเอง โดยมีสถานะเป็น ( ) เจ้าบ้าน ( ) ผู้อาศัย

( ) เช่าบ้านเพื่อพักอาศัย ของ.....

๒. รายละเอียดการประสบภัย

๒.๑ ประเภทภัย ( ) อุทกภัย ( ) อัคคีภัย ( ) วาตภัย ( ) อื่นๆ (ระบุ).....

๒.๒ ที่อยู่อาศัยที่เสียหาย ( ) กรรมสิทธิ์ของตัวเอง ( ) บ้านเช่า บ้านเลขที่.....

.....

๒.๓ ระยะเวลาที่เริ่มประสบภัย (วัน เดือน ปี เวลา).....

เหตุการณ์ปกติ (วัน เดือน ปี เวลา).....

๒.๔ ประมาณการทรัพย์สินที่เสียหายที่เป็นทรัพย์สินของตนเอง มีดังนี้

๑).....มูลค่า.....บาท

๒).....มูลค่า.....บาท

๓).....มูลค่า.....บาท

๔).....มูลค่า.....บาท

๕).....มูลค่า.....บาท

มูลค่าความเสียหาย รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)

๓. ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ดังนี้

( ) สำเนาบัตร(ประชาชน/เจ้าหน้าที่ของรัฐ) ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน

( ) ภาพถ่ายเหตุการณ์ ( ) สำเนาใบแจ้งความ (ถ้ามี)

( ) อื่น ๆ (ระบุ).....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการช่วยเหลือ

(.....)

ขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง (พัฒนาการอำเภอ/หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง (พัฒนาการจังหวัด/หัวหน้าหน่วยงาน)

(.....)

ตำแหน่ง.....