

ประกาศจังหวัดแพร่

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการการจัดกิจกรรมส่งเสริมช่องทางการตลาดเชื่อมโยงตลาด ๔ร. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการพัฒนาชุมชน มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการการจัดกิจกรรมส่งเสริมช่องทางการตลาดเชื่อมโยงตลาด ๔ร. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีความรู้เฉพาะด้าน มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผู้ประกอบการ การพัฒนาด้านการตลาด และประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และมีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างสมบูรณ์ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงาน หรือเอกสารและภาพถ่ายที่เป็นผลงานมาแสดงประกอบการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.phrae.go.th , www.cdd.go.th/web/phrae/ หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔๕๑๑๒๔๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางศลิษา ม่วงใหม่)

พัฒนาการจังหวัด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๒/๒๕๖๓

การจ้างโครงการการจัดกิจกรรมส่งเสริมช่องทางการตลาดเชื่อมโยงตลาด ๔ร.

ตามประกาศ จังหวัดแพร่

ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

จังหวัดแพร่ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการการจัดกิจกรรมส่งเสริมช่องทางการตลาดเชื่อมโยงตลาด ๔ร. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ห้างสรรพสินค้า หรือพื้นที่เหมาะสมที่มีศักยภาพทางการตลาดในการจัดแสดงสินค้าในจังหวัดแพร่ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีความรู้เฉพาะด้าน มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผู้ประกอบการ การพัฒนาด้านการตลาด และการประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และมีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างสมบูรณ์ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงาน หรือเอกสารและภาพถ่ายที่เป็นผลงานมาแสดงประกอบการเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบ

ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) หนังสือรับรองผลงาน หรือเอกสารและภาพถ่ายที่เป็นผลงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างที่ประกาศนี้

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอรา

คาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาจัดแสดงสินค้าและช่องทางการตลาดเกษตรอินทรีย์ โครงการการจัดกิจกรรมส่งเสริมช่องทางการตลาดเชื่อมโยงตลาด ๔ร.

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนอื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ

๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก

ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดแพร่

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

ข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน(Terms of reference : TOR)
โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์
กิจกรรมย่อยที่ ๓ ส่งเสริมช่องทางการตลาดอาหารปลอดภัย
กิจกรรม ๓.๒ การจัดกิจกรรมส่งเสริมช่องทางการตลาดเชื่อมโยงตลาด ๔ ร.
โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
โดย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่

---

๑. หลักการและเหตุผล

การสร้างความสามารถในการแข่งขัน เป็น ๑ ใน ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนากลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจ เพื่ออนาคตที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มได้ทั้งในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการและการท่องเที่ยวให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันเศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและการแข่งขันได้อย่างยั่งยืนตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่มุ่งเน้นการสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ อีกทั้งรัฐบาลได้ตั้งเป้าหมาย และกำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนในการลดความเหลื่อมล้ำของสังคม เสริมเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็งครอบคลุมทั้งประเทศ โดยมีแนวคิดสำคัญให้ภาคเอกชนและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินงานกับภาครัฐ ตามแนวนโยบาย "สานพลังประชารัฐ" โดยคณะทำงานที่สำคัญทำหน้าที่ขับเคลื่อน คือ คณะทำงานพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ (E๓) โดยมีเป้าหมาย "สร้างรายได้ให้ชุมชน ประชาชนมีความสุข"

กรมการพัฒนาชุมชน มีภารกิจหลักในการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน และได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สนับสนุนการขับเคลื่อนพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐทั้งในระดับนโยบายและระดับพื้นที่ โดยดำเนินงานใน ๓ กลุ่มงาน ได้แก่ การเกษตร การแปรรูป และการท่องเที่ยวโดยชุมชนในรูปแบบประชารัฐ ภายใต้แนวคิดวิสาหกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise : SE) เพื่อให้ได้รับการพัฒนาและสร้างประสิทธิภาพตลอดต้นทาง กลางทาง ปลายทาง ผ่านกระบวนการขับเคลื่อน ๕ ฟันเฟือง เริ่มตั้งแต่การเข้าถึงปัจจัยการผลิต การสร้างองค์ความรู้ การตลาด การสื่อสารสร้างการรับรู้ และการบริหารจัดการ ทั้งนี้ การเกษตรถือเป็นกลไกหนึ่ง ที่สร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนโดยเฉพาะพื้นที่ภาคเหนือตอนบนมีศักยภาพในการผลิตสินค้าด้านเกษตรอินทรีย์ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาภาคเหนือ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับเป็นฐานการผลิตเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัย เชื่อมโยงสู่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปที่สร้างมูลค่าเพิ่มสูง โดยมีแนวทางการพัฒนาให้สนับสนุนการสร้างเครือข่ายเกษตรอินทรีย์ และส่งเสริมช่องทางการตลาดแก่เครือข่ายเกษตรอินทรีย์

ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ เพราะจะก่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายและช่องทางการตลาดแก่เครือข่ายเกษตรอินทรีย์ สร้างรายได้สูงขึ้น และสามารถพัฒนาต่อยอดโครงสร้างธุรกิจการเกษตรอินทรีย์ด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มเน้นเกษตรคุณภาพสูง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างช่องทางการตลาดและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จับคู่ธุรกิจซื้อขายระหว่างเครือข่ายเกษตรอินทรีย์และกลุ่มเกษตรกรที่มีศักยภาพกับผู้ประกอบการเกษตรอินทรีย์

๓. เป้าหมาย

ผู้ผลิตผู้ประกอบการเกษตรอินทรีย์ภาคเหนือตอนบน จังหวัดแพร่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคีการพัฒนา ผู้เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาล โรงเรียน โรงแรม ร้านอาหาร รวมทั้งนักธุรกิจ ผู้ประกอบการ ห้างสรรพสินค้า และประชาชนทั่วไป

๔. สถานที่จัดงาน

ห้างสรรพสินค้า หรือพื้นที่เหมาะสมที่มีศักยภาพทางการตลาดในการจัดแสดงสินค้าในจังหวัดแพร่

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนสิงหาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๖. ลักษณะการดำเนินงาน

๖.๑ กิจกรรมแสดง สาธิต และจำหน่ายผลผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย/เกษตรอินทรีย์ ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตรและอาหารปลอดภัยของจังหวัดแพร่ จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๓ วัน **ภายใต้ชื่อ "ประชารัฐพัฒนาเกษตรอินทรีย์"**

๖.๒ กิจกรรมเผยแพร่องค์ความรู้ นวัตกรรมเกษตรอินทรีย์ อาหารปลอดภัย เช่น การตรวจสอบย้อนกลับ OR Code (Quick Response),ช่องการจำหน่ายผลผลิตเกษตรอินทรีย์ออนไลน์ และออฟไลน์

๖.๓ กิจกรรมการเจรจาธุรกิจระหว่างกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการเกษตรอินทรีย์ อาหารปลอดภัย กับภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดการขยายผลสู่โรงพยาบาล โรงเรียน โรงแรม และร้านอาหาร (๔ร.)

๖.๔ แจ้งกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐ กลุ่ม นำผลิตภัณฑ์อาหารปลอดภัยมาร่วมจัดกิจกรรม

๖.๕ ประสานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคีการพัฒนา ผู้เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาล โรงเรียน โรงแรม ร้านอาหารรวมทั้งนักธุรกิจ ผู้ประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ร่วมพิธีเปิด

๖.๖ ประชาสัมพันธ์การจัดงานเพื่อเชิญชวนประชาชนร่วมงาน

๖.๗ สรุปผลการส่งเสริมช่องทางการตลาดเกษตรอินทรีย์ โดยมีประเด็นในการสรุปตามกิจกรรมในการจัดงานแสดง สาธิต และจำหน่ายผลผลิตเกษตรอินทรีย์ รวมถึงจำนวนผู้ข้าร่วมกิจกรรม รายได้จากการจำหน่ายผลผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์/อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตรและอาหารปลอดภัยรวมถึงสินค้าผลิตภัณฑ์ที่นำมาจำหน่ายในงาน ของจังหวัดแพร่ จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๓ วัน

๗. วิธีดำเนินงาน

โดยการจ้างเหมาบริการจัดงานแสดง สาธิต และจำหน่ายผลผลิตสินค้าเกษตรเกษตรอินทรีย์ อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตรและอาหารปลอดภัยของจังหวัดแพร่ จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๓ วัน **ภายใต้ชื่อ "ประชารัฐ พัฒนาเกษตรอินทรีย์"**

๘. กิจกรรมการจัดงาน แบ่งเป็น ๓ กิจกรรมหลัก ประกอบด้วย

๘.๑ กิจกรรมแสดง สาธิต และจำหน่ายผลผลิตเกษตรอินทรีย์ อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตรและอาหารปลอดภัยของจังหวัดแพร่ จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๓ วัน เช่น การทำสลัดผัก การทำอาหารประเภทไข่ การทำอาหารประเภทผักฯลฯ โดยการนำมาแสดง สาธิตให้เห็นบนเวที และเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงาน ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม

๘.๒ จัดกิจกรรมแข่งขันการทำอาหารจากผลผลิตเกษตรอินทรีย์ ให้ผู้เข้าร่วมงานร่วมแข่งขันหรือร่วมให้กำลังใจผู้เข้าแข่งขัน

๘.๓ กิจกรรมเผยแพร่องค์ความรู้ นวัตกรรมเกษตรอินทรีย์/อาหารปลอดภัย ให้มีความหลากหลาย อาทิ นิทรรศการทางวิชาการ เช่น พืช/ปศุสัตว์/ประมง สรรพคุณ เอกลักษณ์พิเศษ การจัดแสดงผลงานนวัตกรรม การนำเสนอกระบวนการแปรรูปสินค้าเกษตรเป็นผลิตภัณฑ์ชนิดต่างๆ รวมถึงการนำเสนอกระบวนการผลิตสู่อาหารปลอดภัย และการยกระดับมาตรฐานสินค้าเกษตรของกลุ่มเกษตรอินทรีย์/เกษตรปลอดภัย เช่น การตรวจสอบย้อนกลับ QR Code (Quick Response),ช่องการจำหน่ายผลผลิตเกษตรอินทรีย์ออนไลน์ และออฟไลน์

๘.๔ จัดกิจกรรมการเจรจาทางธุรกิจ (Business Matching) ระหว่างกลุ่มเป้าหมายผู้ประกอบการเกษตรอินทรีย์/อาหารปลอดภัย ที่ผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์/อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตร รวมถึงสินค้า ผลิตภัณฑ์ ที่นำมาจำหน่ายในงาน ของจังหวัดแพร่ กับผู้ประกอบการธุรกิจ/ผู้รับซื้อสินค้าเกษตร ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตร ผู้ประกอบการเกษตรอินทรีย์กับภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดการขยายผลสู่โรงพยาบาล โรงเรียน โรงแรม และร้านอาหาร (๔ร.)

๙. ข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน

จังหวัดแพร่ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่ จัดจ้างจ้างเหมาบริการจัดงานแสดงและจำหน่ายผลผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัย อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตรและอาหารปลอดภัยรวมถึงสินค้า ผลิตภัณฑ์ ที่นำมาจำหน่ายในงานของจังหวัดแพร่ จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๓ วัน **ภายใต้ชื่อ "ประชารัฐ พัฒนาเกษตรอินทรีย์"** เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ **และเดือนกันยายน ๒๕๖๓** วงเงินงบประมาณ ๙๔๕,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๙.๑ ออกแบบแนวคิดการจัดงาน ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบ และกำหนดแผนการดำเนินการจัดงานที่มีรูปแบบสอดคล้องกับการจัดงานแสดงและจำหน่ายผลผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัย อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตรและอาหารปลอดภัยรวมถึงสินค้า ผลิตภัณฑ์ ที่นำมาจำหน่ายในงานของจังหวัดแพร่ **ภายใต้ชื่อ "ประชารัฐ พัฒนาเกษตรอินทรีย์"** โดยผู้รับจ้างต้องออกแบบ และนำเสนอรูปแบบแนวคิด (Concept) และรูปแบบการจัดงาน (Theme) เพื่อนำเสนอจุดเด่น ภาพลักษณ์ ศักยภาพ และโอกาสทางการตลาดสินค้าเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัย อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตร และสินค้า ผลิตภัณฑ์ ที่นำมาจำหน่ายในงานของจังหวัดแพร่ รวมทั้ง ออกแบบพื้นที่ รูปแบบ วัสดุอุปกรณ์การตกแต่งบรรยากาศของงาน สื่อที่ใช้ในการนำเสนอหรือประชาสัมพันธ์การจัดงาน แผนการประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เหมาะสม ชัดเจน ดึงดูดความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจน คำนึงถึงความสะดวกในการบริหารจัดการ ความปลอดภัย และภาพลักษณ์ที่ดีของการจัดงาน

๙.๒ การออกแบบสถานที่

๙.๒.๑ จัดหาสถานที่จัดงานที่มีความเหมาะสมในห้างสรรพสินค้า หรือพื้นที่เหมาะสมที่มีศักยภาพทางการตลาดในการจัดแสดงสินค้าของจังหวัดแพร่ ที่สามารถรองรับบูธแสดงสาธิตและจำหน่ายสินค้าการจัดงานประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตรอินทรีย์และอาหารปลอดภัย การจัดแสดง/สาธิต นิทรรศการ การจัดตั้งเวที พื้นที่สำหรับพิธีเปิดงาน พื้นที่สำหรับการเจรจาธุรกิจ และพื้นที่สำหรับกิจกรรมต่างๆ ให้อยู่ในบริเวณเดียวกัน โดยคำนึงถึงความสะดวกต่อการบริหารจัดการ ความสวยงาม ปลอดภัย และภาพลักษณ์ที่ดีระดับสากล ตามแนวคิดการจัดงาน

๙.๒.๒ ออกแบบและจัดสถานที่เพื่อรองรับการจัดแสดงงาน ภาพรวมของการจัดงาน ดังนี้

๑) ออกแบบแนวคิดการจัดงาน และจัดทำผังพื้นที่การจัดงาน (Floor Plan) **ภายใต้ชื่อ "ประชารัฐ พัฒนาเกษตรอินทรีย์"** โดยใช้เต้นท์ขนาด ๒๐x๓๐ เมตร หรือขนาดพื้นที่ใช้สอยรวมไม่น้อยกว่า๖๐๐ ตร.ม. กำหนดตำแหน่งและขนาดของพื้นที่ของกิจกรรมต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

๒) ออกแบบ และจัดเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๖ เมตร และหรือใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔ ตร.ม. จัดทำฉากหลัง (Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร หรือใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘ ตร.ม. พร้อมติดชื่องาน มีตัวหนังสือขนาดที่มองเห็นชัดเจน และโลโก้หน่วยงานผู้เข้าร่วมจัดงาน พร้อมตกแต่งให้สวยงาม รองรับพิธีเปิดงาน และการจัดกิจกรรมตลอดห้วงการจัดงาน

๓) ออกแบบและจัดทำซุ้มชื่องาน หรือซุ้มประตูทางเข้างาน ป้ายบอกชื่องาน และโลโก้ผู้จัดงาน ขนาดความกว้าง ๔ x สูง ๓ เมตร และหรือใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔ ตร.ม. จำนวน ๑ ซุ้ม และออกแบบจัดทำจุดแลนด์มาร์คสำหรับถ่ายรูป จำนวน ๑ จุด พร้อมตกแต่งบริเวณสถานที่จัดงานให้สวยงาม มองเห็นได้ชัดเจน โดยใช้วัสดุที่เหมาะสมสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน

๔) ติดตั้งระบบแสง เสียง สี พร้อมอุปกรณ์เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ จอ จำนวน ๒ ชุด สำหรับพิธีเปิดงานและกิจกรรมต่าง ๆ

๕) ออกแบบและจัดพื้นที่จุดอำนวยการ พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อประสานงาน ให้ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาจัดงาน

๖) จัดให้มีระบบไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อดึงดูดความสนใจบริเวณที่มีการจัดงาน

๙.๒.๓ ดำเนินการจัดงานตามมาตรการที่จังหวัดแพร่กำหนดตามมาตรการ <u>ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด๑๙ และปฏิบัติตามแนวทาง (ไทยชนะ)</u>

๙.๓ การจัดพิธีเปิดงาน

ออกแบบ นำเสนอแนวคิด รูปแบบพิธีเปิดงาน วางผัง ตกแต่งเวที พื้นที่ที่ใช้จัดพิธีเปิดให้เหมาะสม สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงาน พร้อมติดตั้งระบบแสง เสียง สี สำหรับพิธีเปิดงานและกิจกรรมต่าง ๆ จัดทำกำหนดการพิธีเปิด ลำดับพิธีการ คำกล่าว การแสดงในงานพิธีเปิด และจัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการควบคุมและกำกับดูแลพิธีเปิดงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ

๙.๓.๑ จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญสำหรับพิธีเปิดงาน ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน และมีความสามารถในการดำเนินงานให้สำเร็จตามกิจกรรม

๙.๓.๒ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับรับรองประธานในพิธีเปิดงาน แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด หรือให้เพียงพอกับผู้มาร่วมงานตามที่ผู้ว่าจ้างงานกำหนด

๙.๓.๓ จัดเตรียมชุดรับแขกพร้อมโต๊ะรับแขก สำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า๑๐ที่นั่ง

๙.๓.๔ จัดเตรียมเก้าอี้มีผ้าคลุม สำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และผู้ร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง และเก้าอี้พลาสติกสำหรับผู้ที่มาร่วมงานไม่น้อยกว่า๑๐๐ ที่นั่ง

๙.๓.๕ จัดจุดลงทะเบียนของแขกผู้มีเกียรติ ผู้เข้าร่วมงาน และสื่อมวลชน ให้เหมาะสมและเพียงพอ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๙.๓.๖ จัดเตรียมโพเดียม จำนวน ๒ จุด และไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๔ ตัว สำหรับประธานและผู้กล่าวรายงาน (ให้เพียงพอและเหมาะสมกับงาน)

๙.๓.๗ จัดหาของที่ระลึกมอบให้ประธาน และแขกวีไอพีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด มูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท/ชุด และของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และผู้มาร่วมพิธีเปิด (เป็นสินค้าที่มีความสอดคล้องกับ Theme งาน) ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๙.๓.๘ จัดให้มีการแสดงบนเวทีที่สวยงามในพิธีเปิดงาน ที่มีความสอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน อย่างน้อย ๒ ชุด

๙.๓.๙ จัดทำคำกล่าวต้อนรับ คำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิด พร้อมแฟ้มคำกล่าวฯ

๙.๓.๑๐ เชิญสื่อมวลชนเพื่อเข้าร่วมพิธีเปิด และประชาสัมพันธ์การจัดงาน ผู้สื่อข่าวจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย เช่น สื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเลคทรอนิกส์

๙.๓.๑๑ จัดให้มีผู้ที่ทำหน้าที่ต้อนรับบริเวณจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยแต่งกายให้มีความเหมาะสมกับงาน

๙.๓.๑๒ จัดทำวีดีอาร์แนะนำจังหวัดแพร่ (ไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที) และเกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์/เกษตรปลอดภัย อาหารปลอดภัย สำหรับใช้ในพิธีเปิดงาน

๙.๓.๑๓ บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวภายในงาน

๙.๔ การจัดกิจกรรมเผยแพร่องค์ความรู้ นวัตกรรมเกษตรอินทรีย์/เกษตรปลอดภัย/อาหารปลอดภัย

๙.๔.๑ การจัดกิจกรรมเผยแพร่องค์ความรู้ นวัตกรรมเกษตรอินทรีย์/เกษตรปลอดภัย ของกลุ่มเกษตรอินทรีย์เป้าหมาย โดยจะต้องนำเสนอให้เห็นกระบวนการผลิตของกลุ่ม ที่สื่อถึงความปลอดภัย เน้นสุขภาพทั้งของผู้ผลิตและผู้บริโภค การจัดแสดงผลงานนวัตกรรม การนำเสนอกระบวนการแปรรูปสินค้าเกษตรเป็นผลิตภัณฑ์ชนิดต่างๆ รวมถึงการนำเสนอกระบวนการผลิต สู่อาหารปลอดภัย และการยกระดับมาตรฐานสินค้าเกษตรเพื่อเกษตรกร เช่น การตรวจสอบย้อนกลับ QR Code (Quick Response),ช่องการจำหน่ายผลผลิตเกษตรอินทรีย์ออนไลน์ และออฟไลน์

๙.๔.๒ ให้ผู้รับจ้างประสานกลุ่มเป้าหมาย เกษตรอินทรีย์/เกษตรปลอดภัย/อาหารปลอดภัย จัดนิทรรศการตามข้อ ๙.๔.๑ รูปแบบที่มีชีวิต โดยนำสินค้าผลิตภัณฑ์ มาจัดแสดง สาธิต โดยมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๖ ตร.ม. หรือ บูธ ขนาด ๒x๓ เมตร ครั้งละ ๔๐ กลุ่ม และผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ กลุ่มละ ๔,๐๐๐ บาท

๙.๔.๓ กำหนดให้ผู้รับจ้างประสานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมงาน ประกอบด้วย ผู้ประกอบการผู้ผลิตเกษตรอินทีย์/เกษตรปลอดภัย อาหารปลอดภัย ผู้เกี่ยวข้องกับ โรงพยาบาล โรงแรม โรงเรียน ร้านค้า หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคีการพัฒนา บริษัทประชารัฐรักสามัคคี นักธุรกิจ ฯลฯ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เข้าร่วมกิจกรรม

๙.๔.๔ มีระบบตอบรับตรวจสอบย้อนกลับ OR Code (Quick Response)

๙.๕ กิจกรรม จัดแสดงและสาธิตการแปรรูปอาหารจากผลผลิตทางการเกษตร

นำเสนอสินค้าเกษตร/ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตร/อาหารปลอดภัย ที่เป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดแพร่ เช่น ข้าวเหนียว ข้าวเส้า ไรท์เบอรี่ ข้าว กข.๔๓ ข้าวหอมมะลิ ผักอินทรีย์ ผักผลไม้ปลอดสาร ปลา สมุนไพร อาหาร ขนม เป็นต้น โดยการนำมาแสดง สาธิตให้เห็นบนเวที และเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานได้มีส่วนร่วม

๙.๕.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริม/สาธิต วิธีการบริโภค และวิธีการการแปรรูปจากผลผลิตทางการเกษตร อย่างน้อย ๓ รายการต่อวัน เพื่อสร้างจุดสนใจแก่ผู้เข้าร่วมงาน และให้ผู้เข้าร่วมงานได้มีส่วนร่วม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด ต่อ ๑ รายการ ต่อ ๑ วัน

๙.๕.๒ จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการขาย(นาทีทอง) จำนวน ๒ รอบ/วัน ตลอดการจัดงาน๓วัน/ครั้ง

๙.๕.๓ จัดแข่งขันการปรุงอาหารจากผักปลอดภัย วันละ ๒ เมนู ตลอด ๓ วัน โดยจัดเตรียมอุปกรณ์การแข่งขันสำหรับผู้เข้าแข่งขัน เมนูละไม่น้อยกว่า ๑๐ คน รวมทั้งผู้รับผิดชอบเงินรางวัล

๙.๕.๔ จัดกิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัล พร้อมรับผิดชอบจัดหารางวัลมอบให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม วันละ ๒๐ รางวัล

๙.๕.๕ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์สำหรับการสาธิตตามข้อ ๙.๕.๑ พร้อมจัดทำป้ายชื่อในแต่ละกิจกรรม

๙.๖ การจัดจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์/อาหารปลอดภัย จังหวัดแพร่

๙.๖.๑ จัดเตรียมสถานที่โดยใช้เต้นท์ที่มีความเหมาะสม สำหรับพื้นที่ ขนาด ๒๐X๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม. พร้อมตกแต่งสถานที่ให้สอดคล้องกับกิจกรรม

๙.๖.๒ จัดให้มีบูธ แสดง สาธิต และจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์/เกษตรปลอดภัย/อาหารปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ๔๐ บูธ โดยแต่ละบูธมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๓ เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๖ ตร.ม. พร้อมอุปกรณ์ภายในบูธ ประกอบด้วย

- โต๊ะ ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว/บูธ พร้อมผ้าคลุม
- เก้าอี้ ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว/บูธ
- อุปกรณ์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟ และจุดเชื่อมต่อ ที่จำเป็นและเหมาะสม
- ถัง หรือ ตะกร้า หรือถุงใส่ขยะบูธละ ๓ อัน

๙.๖.๓ ตกแต่งพื้นที่บริเวณสถานที่จัดบูธแสดงสินค้า โดยอิงแนวคิดและรูปแบบการจัดงานเป็นหลัก

๙.๗ จัดกิจกรรมการเจรจาทางธุรกิจ (Business Matching)

๙.๗.๑ สำรวจความต้องการใช้สินค้า/ผลิตภัณฑ์แปรรูป และประสานผู้ประกอบการธุรกิจ/ผู้รับซื้อสินค้าเกษตร ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตร และอาหารปลอดภัย ในจังหวัดแพร่ที่เป็นพื้นที่จัดงานหรือพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อเจรจาธุรกิจการค้า หรือจับคู่ธุรกิจ กับกลุ่มเป้าหมายหรือเกษตรกร/ผู้ประกอบการ ที่ผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตร/ ผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตรและอาหารปลอดภัยในจังหวัดแพร่ พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเจรจา/การอำนวยความสะดวกไม่น้อยกว่า ๓ คน

๙.๗.๒ ผู้รับจ้าง ประสานกลุ่มเป้าหมายเพื่อร่วมกิจกรรม ดังนี้

๑) ผู้ประกอบการโรงเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน
๒) ผู้ประกอบการโรงแรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน
๓) ผู้ประกอบการร้านค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน
๔) ผู้ประกอบการโรงพยาบาล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน
หรือให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม และเหมาะสมในเนื้องาน

๙.๗.๓ จัดเตรียมสถานที่เพื่อใช้ในการเจรจาธุรกิจ (Business Matching) ตามข้อ ๙.๗.๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด ประกอบด้วย โต๊ะ ๑ ตัว พร้อมเก้าอี้ ๒ ตัว ต่อจุด พร้อมจัดหาคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์(Printer) กระดาษ เครื่องเขียน และจัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมการเจรจาธุรกิจให้เพียงพอ โดยจัดพิธีกร ๑ คน ดำเนินกิจกรรม

๙.๘ ประชาสัมพันธ์การจัดงานเพื่อเชิญชวนประชาชนร่วมงาน

๙.๘.๑ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ X ๖ เมตร จำนวน ๓ ป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานเชิญชวนประชาชนร่วมงาน ติดตั้งในบริเวณที่เหมาะสมเพื่อให้ประชาชนทั่วไปรับทราบและเชิญชวนมาร่วมงาน พร้อมติดตั้งและรื้อถอน ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน และ รื้อถอนใน ๓ วัน หลังจากการจัดงานแล้วเสร็จ

๙.๘.๒ ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์(โครงไม้) ในการจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ X ๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด ติดตั้งในจุดที่เหมาะสมพร้อมรื้อถอน

๙.๘.๓ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสถานีวิทยุ โดยดำเนินการจัดทำสปอร์ตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที ให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสถานีวิทยุในท้องถิ่นที่ได้รับความนิยม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี โดยมีระยะเวลาการประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือให้มีการประชาสัมพันธ์ สปอร์ต ไม่น้อยกว่า ๖๐ ครั้ง โดยจะต้องแนบเอกสารรับรองการออกอากาศ

๙.๘.๔ จัดรถแห่ ประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวน ๒ คัน ดำเนินการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕ วัน โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดงานก่อนการจัดงาน อย่างน้อย ๓ วัน

๙.๘.๕ จัดทำป้ายกองโจร ขนาด ๑.๐๐ เมตร x ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๑๕ ป้าย ติดตั้งในเส้นทางเข้าสู่จังหวัดแพร่ จำนวน ๓ เส้นทาง คือ แยกร้องเข็มถึงบริเวณงาน, เส้นทางจากอำเภอสูงเม่นถึงบริเวณงาน และเส้นอำเภอลองถึงบริเวณงาน ติดตั้งเว้นระยะห่างทุก ๒๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งและรื้อถอนเมื่อเสร็จงาน

๙.๘.๖ จัดให้มีพิธีกรและแนะนำสินค้าของแต่ละบูท วันละ ๑ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๙.๘.๗ จัดให้มีกิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมจากชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี บนเวที อย่างน้อยวันละ ๒ ชุด ตลอดการจัดงาน

๙.๙ เงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องการจัดงาน

๙.๙.๑ ให้ผู้รับจ้าง นำเสนอทางเทคนิค แนวทางในการจัดกิจกรรมแก่ผู้ว่าจ้างด้วยตนเอง ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่

๙.๙.๒ จัดเตรียมรายละเอียดแผนการดำเนินงาน โดยจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนการจัดงาน ภายใน ๗ วันทำการ นับจากลงนามในสัญญา

๙.๙.๓ จัดให้มีบุคลากรอย่างน้อย ๑ คน เพื่อดำเนินการติดต่อประสานงานระหว่างการเตรียมงาน และจัดเตรียมบุคลากรไม่น้อยกว่า ๒ คน และจัดหาเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวก จำนวน ๒ คน ณ กองอำนวยการ ในช่วงเวลาการจัดงาน

๙.๙.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตลอดพื้นที่การจัดงานจำนวน ๒ คน

๙.๙.๕ จัดให้มีชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวน ๑ คน และรับผิดชอบค่าเบี้ยเลี้ยงของเจ้าหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล

๙.๙.๖ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๙.๙.๗ จัดให้มีแอลกอฮอล์เจลล้างมือให้เพียงพอตลอดการจัดงานสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ณ จุดลงทะเบียนเข้างาน

๙.๙.๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ค่าเช่าพื้นที่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำ ค่ารักษาความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นภายในงาน ตลอดจนรับผิดชอบความเสียหายชำรุดบกพร่องที่เกิดจากการติดตั้ง รื้อถอน และการขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ ที่เกิดขึ้นก่อนและหลังการจัดงาน

๙.๙.๙ จัดให้มีการถ่ายภาพนิ่งกิจกรรมในงาน ภาพเคลื่อนไหว ตลอดระยะเวลาจัดงาน โดยกำหนดให้ผู้รับจ้างนำส่งภาพนิ่งไม่น้อยกว่าวันละ ๕๐ ภาพ และ VDO ให้มีการตัดต่อในรูปแบบบรรยายสรุปโครงการความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที แก่ผู้ว่าจ้าง

๙.๙.๑๐ จัดให้มีการจัดเก็บขยะ ทำความสะอาด บริเวณจัดงานทุกวันตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๙.๑๐ การรายงาน การประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานประเมินผลการจัดกิจกรรมและผลการจัดเจรจาธุรกิจ ให้ผู้รับจ้างทำสรุปรายงานผลการจัดงานภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน สาระสำคัญของกิจกรรม พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงในการดำเนินงานในโอกาสต่อไป โดยให้สรุปเป็นรูปเล่มเอกสารให้รายงานบันทึกเป็นนามสกุล WORD และ PDF ส่วนรูปภาพให้บันทึกเป็นนามสกุล JPEG จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เล่ม/ครั้ง และ DVD จำนวน ๓ ชุด เป็นไฟล์อิเลคทรอนิค (Flash Drive) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอและสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ภายหลังการส่งมอบงาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ผู้รับจ้างกำหนดในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใด ๆ ในขอบเขตของงาน และไม่กระทบกับสาระสำคัญในการดำเนินงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่ เป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

๑๐. ระยะเวลาส่งมอบงานและการเบิกจ่าย

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน รายละเอียดตามกำหนดเงื่อนไข ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่ ภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

๑๑. การชำระเงิน

ผู้ว่าจ้าง (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่) จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง งวดเดียวทั้งหมดของเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างครบเรียบร้อยแล้ว

๑๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๒.๑ เงื่อนไขและคุณสมบัติของบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับเป็นเงินสดก็ได้

๑๒.๒ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

๑๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่ระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อไว้แล้ว

๑๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าร่วมเสนองานให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ณ วันที่ประกาศสอบราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๒.๕ ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคามีคำสั่งให้ สละสิทธิ์ความคุ้นกันเช่นว่านั้น

๑๒.๖ จะต้องมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงกับแผนงานที่รับ และมีความเข้าใจ แนวคิดหลักการ วิธีการดำเนินงาน เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นอย่างดี

๑๒.๗ ต้องมีทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ตรงกับแผนงานที่รับอย่างเพียงพอและสามารถจัดสรรทีมดำเนินการได้ตรงตามแผนงานความต้องการและเป้าประสงค์ของการจัดงาน

๑๒.๘ ผู้เสนอราคาต้องมีความรู้เฉพาะด้าน มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผู้ประกอบการ การพัฒนาด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และมีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างสมบูรณ์ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงานหรือเอกสารและภาพถ่ายที่เป็นผลงานมาแสดงประกอบการเสนอราคา

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา/ขั้นตอนการตัดสินของคณะกรรมการ

๑๓.๑ คณะกรรมการฯจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละราย หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรรมการฯจะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอราคา

๑๓.๒ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และพิจารณาจากราคารวม

๑๓.๓ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด

ส่วนที่ ๑ ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

ส่วนที่ ๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ ประกอบด้วย

(๑) ข้อเสนอ แนวคิด และรูปแบบการดำเนินกิจกรรมและงานที่เสนอตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ ๓๐

(๒) การเสนองานครบถ้วนตามรายละเอียดของ TOR ที่กำหนดร้อยละ ๑๐

(๓) ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา ร้อยละ ๕

(๔) ข้อเสนอรูปแบบงานประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๑๕

(๕) ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐

๑๓.๔ ให้ผู้เสนอราคาแนบเอกสารรายละเอียดปริมาณงานอย่างละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๙ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ หากขาดเอกสารดังกล่าวจะถือว่าไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในส่วนของหลักเกณฑ์คุณภาพ ความครบถ้วนและความชัดเจนของรูปแบบรายการกิจกรรม

๑๓.๕ ให้ผู้เสนอราคายื่นเอกสารที่เป็นข้อเสนอแนวคิด และรูปแบบการดำเนินงาน ตามข้อกำหนดในขอบเขตที่กำหนดอย่างละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ หากขาดเอกสารดังกล่าว จะถือว่าไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินของคณะกรรมการฯ และจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้

๑๓.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีรายละเอียดชัดเจน เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่ โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาพิจารณา ภายใน ๓ วันทำการหลังจากเสนอราคาหรือที่คณะกรรมการสมควร โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอทางเทคนิคทั้งหมด จะต้องทำให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกัน จำนวน ๓ ชุด และนำเสนอรูปแบบ Power Point หรือการนำเสนอรูปแบบอื่นๆที่จะช่วยให้คณะกรรมการเห็นรายละเอียดข้อเสนอต่างๆได้อย่างชัดเจนโดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละไม่เกิน ๓๐ นาที รวมซักถาม

๑๔. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

๑๕. การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่ ศาลากลางจังหวัดแพร่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ๕๔๐๐๐ โทร. ๐ ๕๔๕๑ ๑๒๔๓

๑๖. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ทั้งสิ้น ๙๔๕,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีประมาณ พ .ศ.๒๕๖๓ โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ กิจกรรมย่อยที่ ๓ ส่งเสริมช่องทางการตลาดอาหารปลอดภัย กิจกรรม ๓.๒ การจัดกิจกรรมส่งเสริมช่องทางการตลาดเชื่อมโยงตลาด ๔ ร.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายกฤษฎากรณ์ กระเสาร์)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางชนากาณต์ คำโพธิ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวิยะดา สิงหโยธิน)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอธิสรรค์ ประพันธ์วัฒนะ)
ตำแหน่ง ประธานเครือข่ายเกษตรอินทรีย์จังหวัดแพร่

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางกฤษณา โกรกสำโรง)
ตำแหน่ง เลขานุการเครือข่ายเกษตรอินทรีย์จังหวัดแพร่